

CHECKLISTE EVENTMANAGEMENT

PHASE 1 - DEFINITION

GRUNDSÄTZLICHE ENTSCHEIDUNGEN, PLANUNG

Was	Wer	Anmerkungen
<input type="checkbox"/> Ausgangslage		
<input type="checkbox"/> Zielgruppe		
<input type="checkbox"/> Ziele		S.M.A.R.T.!
<input type="checkbox"/> Motto/Aufhänger		
<input type="checkbox"/> Strategie		
<input type="checkbox"/> Programm		
<input type="checkbox"/> Organisation		
<input type="checkbox"/> Maßnahmen		
<input type="checkbox"/> Zeitplan		
<input type="checkbox"/> Budget		
<input type="checkbox"/> Logistik		
<input type="checkbox"/> Infrastruktur		
<input type="checkbox"/> Konzeption		
<input type="checkbox"/> Terminisierung		